

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Курбакинская средняя общеобразовательная школа
Железнодорожного района Курской области»**

РАССМОТРЕНО

на заседании Управляющего совета
МКОУ «Курбакинская СОШ»
Протокол №1 от 29.08.2024 г.

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
Протокол №1 от 29.08.2024 г.
Председатель педсовета
_____ Переверзева О.В.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ директора школы
№1-141/1 от 30.08.2024 г.
Директор _____
Переверзева О.В.

Положение

о режиме занятий обучающихся

МКОУ «Курбакинская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. с изменениями от 8 августа 2024 года

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; Приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;

Уставом, учебным планом и календарным учебным графиком МКОУ «Курбакинская средняя школа»

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий обучающихся Школы в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной и итоговой аттестации.

1.3. Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Школой.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, их родителями (законными представителями) и работниками Школы.

2. Режим учебной деятельности обучающихся

2.1. Первый и последний день учебного года в Школе для обучающихся 1–11 классов определяется календарным учебным графиком. График учебного процесса утверждается приказом директора с учетом мнения Педагогического совета Школы.

2.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти. Между четвертями каникулы. Этим достигается приблизительно равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха учащихся (здоровье сберегающий подход).

2.3. В соответствии с федеральным базисным учебным планом и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет:

в 1 классе — 33 учебные недели, в 2–11 классах – 34 учебные недели.

2.4. В 9, 11 классах продолжительность аттестационного периода и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.

2.5. В Школе устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями - суббота и воскресенье для всех классов.

2.6. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 27 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для учащихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы. В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями Школа может организовывать работу пришкольного лагеря.

2.7. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.8. В Школе обучение осуществляется в одну смену.

2.9. Начало учебных занятий начинается в 8.10.

2.11. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

Для обучающихся 1-х классов устанавливается:

- «ступенчатый» режим обучения в 1 полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока (один день 5 уроков) по 35 минут каждый.
- учебные занятия проводить только в 1 смену;
- облегчённый учебный день в середине учебной недели;
- в середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.
- обучение без домашних заданий;

- продолжительность урока во 2 – м полугодии – 40 минут с обязательным проведением двух физкультминуток по 1,5-2 минуты каждая (на 10 и 20 минутах урока).

□ для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков.

□ для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;

□ для обучающихся 7–9-х классов — не более 7 уроков;

□ для обучающихся 10–11-х классов — не более 7 уроков;

В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы.

Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

2.12. Продолжительность урока (академический час) во 2–11 классах составляет 40 минут.

2.13. Расписание звонков в течение учебной недели:

Расписание звонков (1-е классы)

I полугодие

1 урок 08.10 – 08.45

2 урок 09.05 – 09.40

09.40 – 10.20 – динамическая пауза

3 урок 10.20 – 10.55

4 урок 11.05 – 11.40

II полугодие

1 урок 08.10 – 08.50

2 урок 09.20 – 10.00

10.00 – 10.40 – динамическая пауза

3 урок 10.40 – 11.20

4 урок 11.30 – 12.10

5 урок 12.20 – 13.00

Расписание звонков (2-11 классы)

1 урок 08.10 – 08.50

2 урок 09.00 – 9.40

3 урок 10.00 – 10.40

4 урок 11.00 – 11.40

5 урок 11.50 – 12.30

6 урок 12.40 – 13.20

7 урок 13.30 – 14.10

3. Режим питания обучающихся

3.1. Для организации питания, а также для хранения и приготовления пищи выделяется специальное помещение.

3.2. Режим работы столовой с 8.00 до 14.00

3.3. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика:

8.50 – 9.00- завтрак 1-6 классы

9.40 – 9.50 – завтрак 7-11 классы

10.40 -11.00 – обед 1-6 классы

11.40 -12.00 – обед 7-11 классы

3.4. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой. Контроль входа и выхода из столовой, соблюдения поэтапного приема пищи осуществляет ответственный за организацию питания, назначенный приказом директора Школы.

4. Режим внеклассной деятельности

4.1. Осуществление внеклассной, кружковой работы, направленной на физическое, художественно-эстетическое, интеллектуальное развитие обучающихся начинается во второй половине дня.

4.2. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

4.3. Продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 30 мин.

5. Режим двигательной активности

5.1. Двигательная активность учащихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

☐ физкультминуток;

☐ организованных подвижных игр на переменах;

☐ внеклассных спортивных занятий (кружков) и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;

☐ самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

5.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности учащихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

5.3. Распределение учащихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Учащимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С учащимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

5.4. Учащиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

5.5. Уроки физической культуры целесообразно проводить на открытом воздухе. Возможность проведения занятий физической культурой на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеоусловий. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводят в зале.

6. Режим трудовых занятий учащихся

6.1. В Школе запрещается привлечение учащихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без согласия их родителей (законных представителей).

6.2. Привлечение несовершеннолетнего обучающегося к труду, не предусмотренному образовательной программой осуществляется в соответствии с «Положением об общественнополезном труде».

7. Режим выполнения домашних заданий

7.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

□ во 2–3 классах — 1,5 ч.

□ в 4–5 классах — 2 ч.

□ в 6–8 классах — 2,5 ч.

□ в 9–11 классах — до 3,5 ч.

8. Режим проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации

8.1. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, (модулю) в конце учебного года во 2–11 классах, путем выставления годовой отметки.

8.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов устанавливаются в соответствии с постановлениями Министерств образования и науки Российской Федерации.

9. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления

9.1. Летняя оздоровительная кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в весеннее/летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

9.2. В период проведения летней оздоровительной кампании в Школе, функционирует летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

9.3. Организация воспитательного процесса в Школе в летний период регламентируется соответствующим приказом директора.